

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

«11» июня 2001 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДХШ № 2» ЕМР

Т.В.Аникина

«11» июня 2001 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **об организации работы по охране труда и** **обеспечению безопасности образовательного процесса** **в Детской художественной школе № 2**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Отраслевым стандартом ОСТ-01-2001 «Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. Основные положения», утвержденным приказом Минобразования России от 14.08.01 г. № 2953.
- 1.2. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса основано на выполнении следующих функций управления:
 - прогнозирование;
 - планирование;
 - организация;
 - координация;
 - стимулирование;
 - контроль;
 - учет;
 - анализ.
- 1.3. Деятельность руководящих работников и специалистов образовательного учреждения в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также их должностными обязанностями по охране труда. Деятельность обслуживающего и технического персонала, обучающихся дополнительного образовательного учреждения регламентируется инструкциями по охране труда.

2. Управление охраной труда и **обеспечением безопасности образовательного процесса.**

- 2.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.
- 2.2. Образовательное учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:
 - создание службы охраны труда для координации и контроля работы за соблюдением работниками и обучающимися законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
 - финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
 - в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и обучающихся;
 - совместно с профсоюзной организацией создание комиссии, выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в соответствии с государственными

нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;

- безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;
- в установленном порядке обеспечение работников и обучающихся спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, проверку знаний требований охраны труда;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах;
- проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в учреждении;
- проведении обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном Минобразованием России порядке несчастных случаев с обучающимися;
- обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации работников служб охраны труда в установленные сроки;
- организацию обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных за счет средств фонда социального страхования;
- санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдение установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений

уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции образовательного учреждения.

1. Должностные обязанности по охране труда руководящих работников и специалистов дополнительного образовательного учреждения.

Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям руководящих работников и специалистов образовательного учреждения, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса. Должностные обязанности по охране труда доводятся ежегодно до соответствующих руководящих работников и специалистов образовательного учреждения под роспись.

3.1. Должностные обязанности по охране труда руководителя дополнительного образовательного учреждения:

- организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;
- создает по согласованию с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом службу охраны труда;
- назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса;
- обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровью;
- обеспечивает безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений и оборудования, своевременно организует их технический осмотр и ремонт;
- совместно с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками органом разрабатывает Правила внутреннего трудового распорядка и представляет их на утверждении общему собранию трудового коллектива;
- заключает Коллективный Договор с работниками образовательного учреждения и обеспечивает его выполнение;
- заключает и организует совместно с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;
- организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодически (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;

- организует обучение работников и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;
- организует проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;
- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- организует обеспечение тех.служащих спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами, контролирует правильность применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;
- организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с установленными нормами;
- утверждает по согласованию с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом инструкции по охране труда для всех профессий, один раз в пять лет организует их пересмотр;
- организует выборы уполномоченных лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива, создает комиссию по охране труда при численности работников более 10 человек;
- организует совместно с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченными работниками представительным органом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в образовательном учреждении, выносит на обсуждение Совета, производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работа по охране труда;
- организует в установленном порядке работу комиссии по приему образовательного учреждения к новому учебному году;
- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;
- организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с обучающимися;
- беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования РФ, а также представителей органов общественного контроля целях проведения проверок условий и охраны труда в образовательном учреждении и расследования несчастных случаев, предоставляет им информация и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;
- обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в учреждении.

3.2. Должностные обязанности по охране труда заместителя руководителя дополнительного образовательного учреждения по учебной, учебно-воспитательной работе:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструментов, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности, принятых по акту в эксплуатацию;
- организует с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, а также подсобных помещений;
- составляет на основании полученных от центра Госсанэпиднадзора данных списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процесса, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах;
- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися образовательного учреждения;
- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- за организацию работы по соблюдению норм и правил по охране здоровья и технике безопасности учащихся и преподавателей в образовательном процессе;
- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в школе учащимися и преподавателями.

3.3. Должностные обязанности по охране труда заместителя руководителя образовательного учреждения по воспитательной работе:

- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля за обеспечением безопасности жизнедеятельности в образовательном учреждении;
- несет ответственность за безопасную организацию воспитательных мероприятий, проводимых с обучающимися;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ с обучающимися вне образовательного учреждения;
- контролирует проведение и регистрацию в соответствующих журналах инструктажей по охране труда обучающихся при проведении воспитательных школьных, классных и внешкольных мероприятий;
- участвует в расследовании несчастных случаев, произошедших с педагогами и обучающимися образовательного учреждения;
- организует с обучающимися и их родителями мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий.

3.4. Должностные обязанности по охране труда заместителя руководителя дополнительного образовательного учреждения по административно-хозяйственной работе:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и

сооружений образовательного учреждения, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;

- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории образовательного учреждения, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в помещениях и на территории образовательного учреждения;
- несет ответственность за составление и ведение паспорта санитарно-технического состояния образовательного учреждения;
- обеспечивает учебные помещения, мастерские, бытовые, хозяйственные и другие помещения образовательного учреждения оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартом безопасности труда;
- несет ответственность за санитарно-гигиеническое содержание всех помещений и территории образовательного учреждения;
- организует проведение ежегодных изменений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, периодическое испытание и освидетельствование водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением;
- участвует в проведении аттестации рабочих мест;
- разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в пять лет инструкции по охране для обслуживающего и технического персонала образовательного учреждения;
- организует обучение по пожарной безопасности обслуживающего и технического персонала образовательного учреждения с регистрацией в журнале установленной формы;
- приобретает согласно заявкам и утвержденному Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и обучающихся, выдает им с записью в личные карточки учета выдачи СИЗ, организует их ремонт, сверку, чистку и обеззараживание;
- при назначении ответственным за электрохозяйство образовательного учреждения обязан пройти обучение на IV квалификационную группу по электробезопасности.

3.6. Должностные обязанности по охране труда преподавателя:

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего отделением, заместителя директора, руководителя образовательного учреждения о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности на уроках, классных, школьных и других мероприятиях с регистрацией в журнале установленной формы;
- организует изучение обучающимися правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, в образовательном учреждении;
- немедленно извещает руководство образовательного учреждения о каждом несчастном случае с обучающимся, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

- осуществляет контроля за соблюдением обучающегося правил по безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающегося во время образовательного процесса.

Запрещается:

- участие с учащимися в мероприятиях на любых площадках города без согласования с директором;
- без письменной заявки преподавателя на участие, с указанием места проведения и списка учащихся;
- без прохождения инструктажа по ОТ и ТБ у специалиста по охране труда;
- самостоятельно организовывать выезд учащихся в города РТ и РФ без официального приглашения (на конкурсы, фестивали, участие в концертах и т.д.) или распоряжение Управления культуры;
- без письменного согласия родителей учащихся на выезд;
- организовывать и проводить внеклассные мероприятия с учащимися в помещениях школы без согласования с учебной частью, заведующей организационно-массовым отделом, без соблюдения правил противопожарной и техники безопасности;
- организовывать и проводить общешкольные мероприятия без согласования с директором школы, без прохождения инструктажа у специалиста по ОТ и ТБ и по противопожарной безопасности у заместителя директора по АХЧ.

3.7. Должностные обязанности ответственного (уполномоченного) лица по охране труда:

- своевременно проводит инструктажи (вводный, первичный, повторный, целевой, выездной, внеплановый) с педагогическим коллективом, тех. персоналом и учащимися;
- контролирует проведение инструктажей по технике безопасности с учащимися и правильную регистрацию в соответствующем журнале у преподавателей;
- участвует в установленном порядке в работе комиссии по приему образовательного учреждения к новому учебному году;
- контролирует оснащение аптек медицинскими средствами для оказания первой доврачебной помощи;
- участвует в установленном порядке в расследований несчастных случаев в образовательном учреждении (педагогов, учащихся, сотрудников);
- выявляет опасные и вредные производственные факторы;
- вносит предложения по улучшению условий труда;
- доводит до руководителя образовательного учреждения о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность сотрудников (заниженность освещения, низкая температура воздуха, шум люминесцентных ламп, нарушение электробезопасности);
- проводит предварительную подготовительную работу по аттестации рабочих мест по условиям труда в образовательном учреждении;
- информирует коллектив об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- разрабатывает инструкции по ОТ, ТБ не реже одного раза в 5 лет и пересматривает инструкции по охране труда (по необходимости) и представляет их на утверждение руководителю образовательного учреждения;
- организует совместно с выборным профсоюзным органом и другими уполномоченными работниками представительным органам административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в образовательном учреждении, выносит их на обсуждение коллектива.

